

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
VALIDASI KARYA ILMIAH MAHASISWA DI
UNIVERSITAS ISLAM 45 BEKASI TAHUN
AKADEMIK 2022/2023**

Deskripsi

Standar Operasional Prosedur (SOP) Karya Ilmiah Mahasiswa merupakan pedoman yang menyajikan prosedur atau langkah-langkah operasional standar terkait dengan validasi karya ilmiah mahasiswa Program Diploma (D3), Program Sarjana (S1), dan Program Magister (S2), di lingkungan Universitas Islam 45 Bekasi.

SOP ini adalah dokumen yang menyajikan mekanisme yang harus diikuti oleh mahasiswa untuk memperoleh keterangan atau pengakuan bahwa karya ilmiah mahasiswa yang sudah ditulis berdasarkan kaidah-kaidah ilmiah dan telah memiliki kelayakan sesuai standar yang ditetapkan dalam Pedoman Akademik Universitas Islam 45 Bekasi (UNISMA)

Tujuan

1. Sebagai Syarat mengikuti sidang akhir mahasiswa/ Ujian Tugas Akhir , Skripsi dan Tesis.
2. Sebagai Syarat untuk bebas pustaka di Perpustakaan Tahun 2022 dengan mengunggah Karya Ilmiahnya di Repository UNISMA Bekasi (<http://repository.unismabekasi.ac.id/>).

Landasan

Landasan SOP ini didasarkan kepada beberapa peraturan yang terkait, yaitu:

1. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia No. 17 tahun 2010 tentang pencegahan dan penanggulangan plagiat di perguruan tinggi.
2. Surat Edaran Dirjen Dikti No.20 50/E/T/2011 tentang kebijakan unggah karya ilmiah.
3. Surat Edaran Dirjen Dikti No. 190 D/T/2011 tentang validasi karya ilmiah.

4. Surat Edaran Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan No. 152/E/T/2012, tanggal 12 Januari 2012, tentang Publikasi Karya Ilmiah Lulusan Program Diploma (D3), Program Sarjana (S1), Program Magister (S2), dan Program Doktor (S3).
5. Dokumen SPMI Universitas Islam “45” Bekasi 2020 tentang Standar Hasil Penelitian di Lingkungan UNISMA Bekasi.
6. Surat Keputusan Rektor Universitas Islam “45” Bekasi Nomor: 711/PR.PTK/UNISMA/RT/VIII/2020 tentang Ketentuan Unggah Karya Ilmiah Mahasiswa UPT Perpustakaan Universitas Islam “45” Bekasi.

Prosedur

Prosedur kerja atau langkah-langkah operasional pelaksanaan validasi publikasi karya ilmiah mahasiswa Universitas Islam “45” Bekasi secara rinci adalah sebagai berikut.

1. Karya ilmiah mahasiswa adalah tugas akhir, skripsi, dan tesis yang telah mendapat persetujuan pembimbing secara substansial untuk kemudian dicek tingkat kemiripannya (*similarity level*) melalui aplikasi *turnitin* (pengecekan plagiarisme) di masing-masing program studi dengan diketahui oleh dosen pembimbing.
2. Karya ilmiah yang dicek melalui aplikasi *turnitin* berbentuk *soft file* (BAB I, BAB II, BAB III, BAB IV dan BAB V menjadi 1 file) dan telah mendapat persetujuan pembimbing.
3. Ketentuan tingkat kemiripan adalah sebagai berikut:
 - a. Karya Ilmiah mahasiswa yang berupa tugas akhir (D3), skripsi (S1), dan tesis (S2) dinyatakan lolos deteksi plagiasi berdasarkan hasil uji *turnitin* dengan persentase tidak melebihi $\leq 35\%$
4. Berdasarkan hasil *cek similarity* karya ilmiah mahasiswa yang sudah memenuhi ketentuan nomor 3, dapat memperoleh surat rekomendasi bebas plagiarisme dari tim validasi karya ilmiah di Fakultas/Sekolah Pascasarjana.
5. Karya ilmiah mahasiswa yang tidak memenuhi ketentuan no. 3 di atas, harus diperbaiki oleh mahasiswa yang bersangkutan dengan bimbingan dari dosen

pembimbing selama 5 hari kerja.

6. Surat Rekomendasi bebas plagiarisme dari tim validasi karya ilmiah diajukan kepada ketua jurusan/prodi sebagai syarat mengikuti sidang akhir mahasiswa/munaqasyah.
7. Mahasiswa yang bersangkutan membuat Surat Pernyataan Keaslian Naskah Karya ilmiah ditandatangani di atas materai 10.000. Surat Pernyataan Keaslian Naskah Karya Ilmiah tersebut menjadi bagian yang tak terpisahkan dari Karya Ilmiah Mahasiswa yang bersangkutan.
8. Hasil Karya Ilmiah mahasiswa yang sudah selesai/final di Unggah / upload di Portal Repository UNISMA Bekasi (<http://repository.unismabekasi.ac.id/>)

Langkah-langkah prosedur pelaksanaan validasi karya ilmiah mahasiswa mengikuti prosedur kerja berikut ini.

No.	Prosedur Kerja	Waktu
1.	Mahasiswa Menulis Karya Ilmiah (Tugas Akhir, Tesis, Skripsi) dibimbing oleh dosen pembimbing/promotor	Sesuai ketentuan yang berlaku dalam Pedoman Akademik
2.	Mahasiswa mengajukan Karya Ilmiah berbentuk <i>soft file</i> yang sudah disetujui oleh pembimbing/promotor kepada tim validasi karya ilmiah di Fakultas/Program Pascasarjana untuk dicek melalui aplikasi <i>turnitin</i> , jika telah memenuhi ketentuan akan mendapatkan surat rekomendasi bebas plagiarisme dari tim validasi karya ilmiah	1 hari kerja
3.	Karya Ilmiah yang tidak memenuhi ketentuan harus diperbaiki oleh mahasiswa dikonsultasikan dengan dosen pembimbing untuk kemudian dilakukan cek ulang, jika telah memenuhi	5 hari kerja

	ketentuan akan mendapatkan surat rekomendasi bebas plagiarisme dari tim validasi karya ilmiah oleh Fakultas/sekolah Pascasarjana	
4.	Surat rekomendasi bebas plagiarisme dari tim validasi karya ilmiah diajukan kepada Ketua Jurusan/Prodi sebagai syarat mengikuti sidang akhir mahasiswa/munaqosyah	Pada saat pendaftaran mengikuti sidang akhir mahasiswa/munaqosyah
5.	Mahasiswa yang bersangkutan membuat Surat Pernyataan Keaslian Naskah Karya ilmiah ditandatangani di atas materai 10.000.	Pada saat pendaftaran mengikuti sidang akhir mahasiswa/munaqosyah
6.	Karya Ilmiah Mahasiswa yang sudah final di Unggah di Portal Repository UNISMA Bekasi (https://repository.unismabekasi.ac.id/)	Pada saat pengurusan bebas pustaka di Perpustakaan UNISMA Bekasi

Alur validasi dan publikasi karya ilmiah mahasiswa dengan Turnitin di Universitas Islam “45” Bekasi digambarkan dalam bagan berikut ini.

